

2025年度 職員採用募集要項 (2025年3月現在)

<常勤職員>

職 種 : 教務事務

募集人員 : 1名

職務内容 : 教務事務(授業支援、クラス担任:受験指導、受付事務、学校訪問 等)

応募資格 : 4年制大学以上既卒者で生徒の育成支援に熱心な方

* 日常勤務を通してキャリア形成を図ります。

* 教授経験不問、教員免許保持者・教授経験者については授業担当を相談

* 普通自動車運転免許保有

* 年齢については、定年年齢を考慮し55歳程度までとしますが応相談

勤務先 : 松本大学予備校駅前校舎(松本市深志 1-1-10)

雇用条件

雇用形態 : 1年単位の変形労働時間制

雇用期間 : 採用決定時から任期の定め無し(試用期間1年、60歳定年・再任用制度あり)

* 始期は2025年4月からを想定していますが、前後については相談可能です。

所定労働時間 : 1日8時間、休憩時間1時間(9時間勤務)

* 短時間勤務(1日6時間以上)を希望される場合はご相談ください。

勤務日・時間帯 : 午前8時30分から午後9時30分の間で、月間シフト表で勤務日・時間を指定

年間休日数 : 120日(前年実績) 別に有給休暇制度あり

給与・福利厚生

賃金形態 : 月給制

基本給 初任給 206,800円～ 高校教員免許有り 231,000円～

(経験年数等で金額設定)

手 当 規程に基づき、通勤、扶養、住宅、寒冷地、退職手当を支給

賞 与 年2回(6月、12月) 昇 給 年1回

健康保険・年金 : 日本私立学校振興・共済事業団に加入

労働保険 : 雇用保険、労災保険加入

その他 : 当校サービス規定による

提出書類

応募時 : 履歴書(普及様式で可、自筆、写真添付)

最終学歴の卒業証明書(写しで可)、教員免許の保持者は免許の写し

採用決定後 : 健康診断書、自動車運転免許の写し、マイナンバーカードの写し

選考方法 : 第一次選考は書面にて、第二次選考は面接にて実施(詳細は個別連絡)

第二次選考場所は当校校舎を指定

応募先 : 〒390-0815 長野県松本市深志 1-1-10 職員採用担当宛て

上記応募時の書類を郵送してください。(封筒表に「職員応募書類在中」と朱書き)

受付期間 : 2025年4月10日(木)まで

* 応募状況で期間を短縮する場合があります。当校ホームページを確認ください。

問い合わせ先 : TEL 0263-35-1270 担当 三田村、小林